

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
с. Рожки Малмыжского района Кировской области**



**Положение  
о порядке доступа законных представителей обучающихся  
в помещение для приема пищи (столовую)  
МКОУ СОШ с. Рожки**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся (далее - Положение) в столовую МКОУ СОШ с. Рожки Малмыжского района Кировской области (далее – Учреждение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018); Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020 г.

1.2. Положение регламентирует взаимодействие педагогического коллектива Учреждения с законными представителями обучающихся в области организации питания.

1.3. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения законными представителями обучающихся помещения для приема пищи (далее- школьной столовой), а также права и обязанности законных представителей в рамках посещения школьной столовой.

1.4. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:

- соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их законных представителей в области организации питания и повышения эффективности организации питания в образовательном учреждении;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;
- взаимодействие с законными представителями обучающихся в области организации питания.

1.5. Законные представители обучающихся при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам образовательного учреждения сотрудникам школьной столовой, обучающимся и иным посетителям образовательной организации.

## **II. Порядок посещения школьной столовой**

- 2.1. Посещение школьной столовой законными представителями обучающихся школы (далее комиссия родительского контроля) проводится на основании заявки и по плану-графику, утвержденному директором школы.
- 2.2. Члены комиссии родительского контроля могут быть включены в график посещения не чаще 1 раза в месяц.
- 2.3. Состав комиссии родительского контроля для посещения столовой не более 3-х человек.
- 2.4. Посещение школьной столовой осуществляется членами комиссии родительского контроля в любой учебный день во время работы столовой (на переменах согласно графику приёма пищи).
- 2.5. График посещения школьной столовой формируется на учебный год.
- 2.6. Заявка на посещение столовой подается в образовательное учреждение не позднее 1 суток до предполагаемого дня и времени посещения столовой.
- 2.7. Заявка на посещение столовой подается на имя директора образовательной организации и может быть сделана как в устной, так и в письменной, в том числе электронной.
- 2.8. При посещении столовой члены комиссии родительского контроля должны действовать в рамках конкретного запроса, указанного в заявке. Основной метод – наблюдение.
- 2.9. При посещении столовой члены комиссии родительского контроля не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам учреждения, сотрудникам школьной столовой, обучающимся. Не должны вмешиваться в процесс приготовления блюд, непосредственный процесс организации питания. Не имеют права вести видео/фотосъемку обучающихся, работников Учреждения и пищеблока.
- 2.10. По результатам посещения столовой комиссия контроля составляет протокол проведения проверки за организацией питания обучающихся и выставляет его на сайт школы.
- 2.11. Допуск членов комиссии родительского контроля в школьную столовую осуществляется после проведения термометрии. Члены комиссии родительского контроля должны быть в одноразовых масках и перчатках.

## **III. Права членов комиссии родительского контроля**

- 3.1. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:
  - посетить обеденный зал, где осуществляются прием пищи;
  - наблюдать осуществление бракеража готовой продукции;
  - получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения бракераже готовой продукции;
  - наблюдать реализацию блюд и продукции меню;
  - наблюдать полноту потребления блюд и продукции меню;
  - ознакомиться с утвержденным меню на день посещения и утвержденным примерным меню;
  - ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
  - приобрести за наличный или безналичный расчет и попробовать блюда и продукцию меню;

- проверить температуру и вес блюд и продукции меню;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей.

## **VI. Заключительные положения**

4.1. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения на сайте школы.

4.2. Содержание Положения и График посещения столовой доводится до сведения сотрудников столовой.